

आपत्ती सौम्यीकरण कामांना प्रशासकीय मान्यता देणेबाबत. (दुष्काळ प्रतिबंधक कामे, ता. अहमदपूर/ औसा/ निलंगा/ उदगिर/चाकूर/ शिरुर अनंतपाल/ देवनी, जि. लातूर, नगरपरिषद /नगरपंचायत, लातूर.)

महाराष्ट्र शासन
महसूल व वन विभाग,

(आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन)

शासन निर्णय क्रमांक :-आव्यप्र-२०२४/प्र.क्र.१६६/आव्यप्र-२

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२.

दिनांक: ०७ आक्टोबर, २०२४

वाचा:-

- १) आपत्ती व्यवस्थापन अधिनियम - २००५.
- २) राष्ट्रीय आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, नवी दिल्ली यांच्या दि.०६.०३.२०२३ रोजीच्या मार्गदर्शक सूचना.
- ३) आपत्ती सौम्यीकरण कामाच्या मानक कार्यपद्धती बाबतचा शासन निर्णय महसूल व वन विभाग क्र.आव्यप्र-२०२४/प्र.क्र.०१/आव्यप्र-२, दि.१० जानेवारी, २०२४.
- ४) प्रकल्प मूल्यमापन समितीच्या दि. ११.०६.२०२४ रोजीच्या बैठकीचे इतिवृत्त.
- ५) राज्य कार्यकारी समितीच्या दि.०४.०७.२०२४ व ०९.०९.२०२४ रोजीच्या बैठकीचे इतिवृत्त.
- ६) राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाच्या दि.१३.०८.२०२४ रोजीच्या बैठकीचे इतिवृत्त.
- ७) तांत्रिक मूल्यमापन समितीच्या दि.३०.०९.२०२४ रोजीच्या बैठकीचे इतिवृत्त.

प्रस्तावना:-

केंद्र व राज्य शासनाने घोषित केलेल्या आपत्तीचे सौम्यीकरण करण्यासाठी १५ व्या वित्त आयोगाने महाराष्ट्र राज्यासाठी राज्य आपत्ती सौम्यीकरण निधी अंतर्गत (State Disaster Mitigation Fund, SDMF) सन २०२१-२२ ते सन २०२५-२६ अशा ५ वर्षांकरीता निधी मंजूर केलेला आहे. सदर निधीच्या वापराबाबत आपत्ती व्यवस्थापन विभाग, केंद्रीय गृह मंत्रालय, भारत सरकार यांनी दि. १४ जानेवारी २०२२ रोजी व राष्ट्रीय आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, नवी दिल्ली यांनी दि. ६ मार्च २०२३ रोजी मार्गदर्शक सूचना निर्गमित केल्या आहेत.

२. महाराष्ट्र राज्य आपत्ती सौम्यीकरणांतर्गत राज्यातील जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणांमार्फत विविध कामांचे प्रस्ताव शासनास सादर केलेले आहेत. सदर प्रस्ताव प्रकल्प मूल्यमापन समितीच्या दि. ११.०६.२०२४ रोजीच्या बैठकीत शिफारशीसाठी सादर केले. समितीने शिफारस केलेल्या प्रस्तावांना राज्य कार्यकारी समितीने दि. ०४.०७.२०२४ रोजी मंजूरी दिली. तदनंतर सदर प्रस्तावास राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाने दि. १३.०८.२०२४ रोजीच्या बैठकीत मंजूरी दिली व तांत्रिक मूल्यमापन समितीची मंजूरी घेतल्यानंतर उपलब्ध निधीच्या मर्यादेत प्रशासकीय मान्यता व निविदा प्रक्रीया राबविण्यास सार्वजनिक बांधकाम विभाग शासन निर्णय दि.२८.०६.२०२४ च्या अनुषंगाने कार्यवाही करण्यास मान्यता दिली आहे. तदनंतर सदर कामांना तांत्रिक मूल्यमापन

समितीने दि. ३०.०९.२०२४ रोजीच्या बैठकीत मंजूरीची शिफारस केली. त्यानुसार सदर आपत्ती सौम्यीकरणांच्या कामांना प्रशासकीय मान्यता देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय :-

१५ व्या वित्त आयोगाने मंजूर केलेल्या राज्य आपत्ती सौम्यीकरण निधीमधून राज्यातील आपत्ती सौम्यीकरणांतर्गत नगर परिषद, अहमदपूर, १ कामे नगर परिषद, औसा, २ कामे, नगर परिषद, निलंगा ०१ कामे, नगर परिषद उदगिर, ०२ कामे, नगर पंचायत, चाकूर, ०२ कामे, नगर पंचायत, शिरुर अनंतपाळ, ०२ कामे नगर पंचायत, देवणी, ०१ कामे जिल्ह्यातील दुष्काळ प्रतिबंधक कामांना खालील तक्त्यात त्यांच्या नावासमोर दर्शविलेल्या रकमेस नमूद अटी व शर्तीच्या अधिन राहून प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे.

प्रस्तूत शासन निर्णयात नमूद केलेल्या कामांना व त्यांच्या नावासमोर दर्शविलेल्या रकमेस स्वतंत्ररित्या प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे. मात्र प्रशासकीय मान्यतेचा आदेश एकत्रितपणे निर्गमित करण्यात येत आहे.

विभागाचे नाव - नगर परिषद, अहमदपूर, जि. लातूर.

अ.क्र .	कामाचे नाव दुष्काळ प्रतिबंधक कामे	अंदाजपत्रकीय रक्कम (रु.)	निधी ऋत व वर्ष
१.	Plantation of trees at open spaces in Ahmedpur city under Tree Corridor. प्रोजेक्ट कोड-२४/२४०१/DT/MCo/Aff/१(TAC-३)	३९,०९,६८८	SDMF (सन २०२५-२६)

विभागाचे नाव - नगर परिषद, औसा, जि. लातूर

अ.क्र.	कामाचे नाव दुष्काळ प्रतिबंधक कामे	अंदाजपत्रकीय रक्कम (रु.)	निधी ऋत व वर्ष
१.	Plantation of trees ५ km above the main road in Ausa city under Tree Corridor. प्रोजेक्ट कोड-२४/२४०२/DT/MCo/Aff/१(TAC-३)	१५,२६,७००	SDMF (सन २०२५-२६)
२.	Planting १००० rare plants near the lake in Ausa city. प्रोजेक्ट कोड-२४/२४०२/DT/MCo/Aff/२(TAC-३)	८,७२,४००	

विभागाचे नाव - नगर परिषद, निलंगा, जि. लातूर

अ.क्र.	कामाचे नाव दुष्काळ प्रतिबंधक कामे	अंदाजपत्रकीय रक्कम (रु.)	निधी ऋत व वर्ष
१.	Plantation of trees २ km above the main road in Nilanga city under Tree Corridor. प्रोजेक्ट कोड-२४/२४०७/DT/MCo/Aff/१(TAC-३)	१४,९०,५००	SDMF (सन २०२५-२६)

विभागाचे नाव - नगर परिषद, उदगिर जि. लातूर.

अ.क्र.	कामाचे नाव दुष्काळ प्रतिबंधक कामे	अंदाजपत्रकीय रक्कम (रु.)	निधी स्रोत व वर्ष
१.	Plantation of trees १० km above the main road in Udgir city under Tree Corridor. प्रोजेक्ट कोड-२४/२४१०/DT/MCo/Aff/१(TAC-३)	३४,०४,३५०	SDMF (सन २०२५-२६)
२.	Planting २५०० rare plants near the Banshelki Dam in Udgir city. प्रोजेक्ट कोड-२४/२४१०/DT/MCo/Aff/२(TAC-३)	२६,२८,९००	

विभागाचे नाव - नगर पंचायत, चाकूर, जि. लातूर.

अ.क्र.	कामाचे नाव दुष्काळ प्रतिबंधक कामे	अंदाजपत्रकीय रक्कम (रु.)	निधी स्रोत व वर्ष
१.	Plantation of trees ५ km above the main road in Chakur city under Tree Corridor. प्रोजेक्ट कोड-२४/२४०३/DT/NP/Aff/१(TAC-३)	१४,४०,८३१/-	SDMF (सन २०२५-२६)
२.	Planting ७५० rare plants near the lake in Chakur city. प्रोजेक्ट कोड-२४/२४०३/DT/NP/Aff/२(TAC-३)	८,४३,७३०/-	

विभागाचे नाव - नगर पंचायत, शिरुर अनंतपाल, जि. लातूर

अ.क्र.	कामाचे नाव दुष्काळ प्रतिबंधक कामे	अंदाजपत्रकीय रक्कम (रु.)	निधी स्रोत व वर्ष
१.	Plantation of trees ५ km above the main road in SHIRUR ANANTPAL city under Tree Corridor. प्रोजेक्ट कोड- २४/२४०९/DT/NP/Aff/१(TAC-३)	१४,९०,०००/-	SDMF (सन २०२५-२६)
२.	Planting ७५० rare plants near the lake in SHIRUR ANANTPAL city. प्रोजेक्ट कोड- २४/२४०९/DT/NP/Aff/२(TAC-३)	८,४०,०००/-	

विभागाचे नाव - नगर पंचायत, देवणी, जि. लातूर

अ.क्र.	कामाचे नाव दुष्काळ प्रतिबंधक कामे	अंदाजपत्रकीय रक्कम (रु.)	निधी स्रोत व वर्ष
१.	Plantation of trees २ km above the main road in Deoni city under Tree Corridor. प्रोजेक्ट कोड-२४/२४०४/DT/NP/Aff/१(TAC-३)	१४,९५,२००/-	SDMF (सन २०२५-२६)

अटी व शर्ती:

- १) या आदेशाद्वारे प्रस्तुत मंजूर केलेल्या कामांसाठी तांत्रिक मंजूरी (Technical Sanction) देणाऱ्या सक्षम प्राधिकाऱ्याची संनियंत्रण अधिकारी म्हणून नियुक्ती करण्यात येत आहे.
- २) सदरचे काम करताना राष्ट्रीय आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, नवी दिल्ली यांच्या दि.०६.०३.२०२३ रोजीच्या मार्गदर्शक सूचनांचे पालन करणे बंधनकारक राहील.
- ३) संदर्भीय दि. १०.०९.२०२४ च्या शासन निर्णयान्वये निर्गमित करण्यात आलेल्या आपत्ती सौम्यीकरण कामाच्या मानक कार्यपद्धतीचे (S.O.P.) पालन करणे बंधनकारक राहील.
- ४) राज्य कार्यकारी समितीने दि. ०४.०७.२०२४ व दि. ०९.०९.२०२४ रोजीच्या बैठकीमध्ये तसेच राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाने दि. १३.०८.२०२४ रोजीच्या बैठकीमध्ये दिलेले निर्णय व निर्देश यांचे पालन करणे बंधनकारक राहील.
- ५) नदी / नाले यांच्याशी संबंधीत खोलीकरण/ रुंदीकरण/ ट्रेनिंग/ पूर संरक्षक भिंत व अन्य तत्सम कामे जलसंपदा विभागाव्यतिरीक्त अन्य विभागामार्फत राबविण्यात येत असल्यास संबंधित कार्यान्वयीन विभागाने प्रस्तुत कामांच्याबाबत असलेल्या जलसंपदा विभागाच्या प्रचलित धोरणानुसार विहीत केलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे बंधनकारक राहील.
- ६) सदरचे आदेश प्राप्त झाल्यावर संनियंत्रण अधिकाऱ्यांनी तांत्रिक मान्यता, अंदाजपत्रक व डी.पी.आर. ची एक प्रत संबंधित जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणास सादर करावी.
- ७) प्रस्तुत कामांची निविदा प्रक्रिया राबविण्यापासून ते कामे पूर्ण होईपर्यंतच्या सर्व टप्प्यांवर संबंधित कार्यान्वयीन विभागास लागू असलेले सर्व प्रचलित नियम, शासन निर्णय, परिपत्रके व मार्गदर्शक सूचना इत्यादींची काटेकोरपणे अंमलबजावणी करणे बंधनकारक राहिल.
- ८) दि. १०.०९.२०२४ च्या शासन निर्णयान्वये निर्गमित करण्यात आलेल्या आपत्ती सौम्यीकरण कामाच्या मानक कार्यपद्धतीमधील (S.O.P.) परि. २.१२ मधील तरतूदीनुसार कार्यारंभ आदेश देण्यापूर्वी निविदा प्रक्रिया पूर्ण करून न्यूनतम देकाराची निविदा (L-१) व कामाचा दर निश्चितीबाबतची शिफारस या विभागाकडे मान्यतेसाठी सादर करावी.
- ९) प्रस्तुत कामांना नव्याने भूसंपादन करण्याची आवश्यकता भासणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) कार्यारंभ आदेश देण्यापूर्वी तांत्रिक मूल्यमापन समितीने सुचविलेल्या सुधारणांची/त्रुटींची पूर्तता करणे तसेच ज्या कामांची तांत्रिक मंजूरी (Technical Sanction) सादर केलेले नाही त्या कामांची तांत्रिक मंजूरी ही प्रशासकिय मान्यतेच्या रकमेच्या मर्यादेतच या विभागास व संबंधीत जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण यांना सादर करणे बंधनकारक राहील.
- ११) काम करताना DGPS (Differential Global Positioning System) प्रणालीचा वापर करणे बंधनकारक राहील.
- १२) प्रशासकीय मान्यता ज्या कामासाठी दिली आहे त्याच कामासाठी मंजूर निधी खर्च करावा व मंजूर निधीच्या मर्यादेतच खर्च करणे बंधनकारक राहील.
- १३) सदर कामे विहित कालमर्यादेत पूर्ण करण्याची जबाबदारी कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहील.

१४) “संनियंत्रण अधिकारी” यांनी आढावा घेऊन दरमहा ५ तारखेपूर्वी कामाचा भौतिक व आर्थिक प्रगती अहवाल विहीत नमुन्यात या विभागास तसेच एक प्रत संबंधित जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणास सादर करावी.

१५) कामांच्या निधी/देयक मागणीचा प्रस्ताव कार्यान्वयीन यंत्रणेच्या सक्षम प्राधिका-याच्या स्तरावर तपासणीअंती विहीत प्रपत्रात शिफारशीसह मान्यतेसाठी या विभागास सादर करावा.

१६) कामांच्या खर्चाबाबतचे उपयोगिता प्रमाणपत्र शासनास व संबंधित जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणास वेळोवेळी सादर करण्यात यावे.

१७) कामे पूर्ण झाल्यानंतर त्वरीत पूर्णत्वाचे प्रमाणपत्र शासनास व संबंधित जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणास सादर करावे.

२. सदरचा शासन निर्णय राज्य कार्यकारी समितीने दि. ०४.०७.२०२४ व दि. ०९.०९.२०२४ रोजीच्या बैठकीत झालेला निर्णय व राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाने (State Disaster Management Authority) दि. १३.०८.२०२४ रोजीच्या बैठकीत झालेल्या निर्णयास अनुसरुन व आंतरवितीय सल्लागार तथा सहसचिव, आपत्ती व्यवस्थापन प्रभाग यांच्या सहमतीने निर्गमित करण्यात येत आहे.

३. सदर कामास केंद्र शासन १५ व्या वित्त आयोगांतर्गत प्राप्त नियतव्ययास अनुसरुन राज्य आपत्ती सौम्यीकरण निधीअंतर्गत (SDMF) सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षात मंजूर असलेल्या निधीतून करण्यास प्रशासकीय मान्यता देण्यात आली आहे.

४. या कामी होणारा खर्च मागणी सी-६, २२४५, नैसर्गिक आपत्तींच्या निवारणासाठी सहाय्य, ०७ आपत्ती व्यवस्थापन, १०१, आपत्ती सौम्यीकरण (९१) राज्य आपत्ती प्रतिसाद निधीच्या मानकानुसार खर्च (९१) (०१) राज्य आपत्ती सौम्यीकरण निधी (वित्त आयोग) (अनिवार्य) (२२४५ ४२३२) ३१- सहायक अनुदाने (वेतनेतर) या लेखाशिर्षाखाली त्या-त्या वेळी अर्थसंकल्पीत करण्यात आलेल्या निधीतून भागविण्यात येईल.

५. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेताक २०२४१००७१२१८१०५२१९ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(संदीप ना. कांबळे)
कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रत माहीतीस्तव:

- १) मा. मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य तथा अध्यक्ष, राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, यांचे अपर मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
- २) मा. मंत्री, आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन, यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय मुंबई.

- ३) मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी, राज्य आपत्ति व्यवस्थापन प्राधिकरण, मंत्रालय, मुंबई.
- ४) अपर मुख्य सचिव, वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ५) अपर मुख्य सचिव, नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ६) प्रधान सचिव, नगर विकास विभाग (नवि-२), मंत्रालय, मुंबई.
- ७) प्रधान सचिव, आपत्ति व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ८) विभागीय आयुक्त, छत्रपती संभाजीनगर.
- ९) संचालक, आपत्ति व्यवस्थापन प्रभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- १०) वित्तीय सल्लागार तथा सह सचिव, आ. व्य., मदत व पुनर्वसन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

प्रतः माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस्तव.

- १) जिल्हाधिकारी तथा अध्यक्ष, जिल्हा आपत्ति व्यवस्थापन प्राधिकरण, लातूर.
- २) महालेखापाल (महाराष्ट्र-१) मुंबई/नागपूर.
- ३) अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई.
- ४) जिल्हा कोषागार अधिकारी, जिल्हा- लातूर.
- ५) मुख्याधिकारी, नगरपरिषद अहमदपूर/ औसा/ निलंगा/ उदगिर, जिल्हा लातूर.
- ६) मुख्याधिकारी, नगरपंचायत चाकूर/ शिरुर अनंतपाळ/ देवणी, जिल्हा लातूर.
- ७) अवर सचिव / कक्ष अधिकारी, अर्थसंकल्प कार्यासन, आ.व्य.म.व पु., मंत्रालय, मुंबई.
- ८) कक्ष अधिकारी, (व्यय-१), वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ९) निवड नस्ती/ आव्यप्र-२.